

T.C.
TRABZON VALİLİĞİ
KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI

Sıra	Hizmet Standardı Olan Birimler	Sayı
1	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü	1
2	İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü	1
3	Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü	1
4	İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü	1
5	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü	1
6	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	1
7	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	1
8	Eğitim Öğretim Şube Müdürlüğü	1
TOPLAM		8

Köprübaşı Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü - 2019

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	MEB İşbirliği Çalışmaları Yönergesi Kapsamında Yapılan Başvuruların Değerlendirilmesi	1- Başvuru yazısı/dilekçesi 2- Ek-1 işbirliği başvuru formu 3- Tüzel kişiliği gösterir belge (ticaret sicil belgesi, tüzük, senet vb.) 4- İmza sirküleri 5- Türkiye genelindeki şubeleri gösterir belge (varsa) 6- Varsa diğer bilgi ve belgeler	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam

Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Dilekçe Hakkı Kapsamında Yapılan Başvuruların Alınması	Dilekçe/e-posta	1 İŞ GÜNÜ
2	Bilgi Edinme Hakkı Kapsamında	Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ
3	Ek Ders Ücreti Karşılığı Öğretmen Görevlendirme Başvurularının Alınması	1- İnternet üzerinden alınan online başvuru 2- Mezuniyet belgesi fotokopisi 3- Formasyon belgesi fotokopisi	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Varsa pedagojik formasyon belgesinin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son	3 İŞ GÜNÜ
2	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Ders Saat Ücretli Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Çalışmakta olduğu kurumca verilecek muvafakat belgesi 4- Adli sicil beyanı 5- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Varsa pedagojik formasyon belgesinin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
3	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Diğer Personel Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
EĞİTİM ÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ ORTAK HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlçemizdeki Okullarda Sinema ve Animasyon Filmlerin Sunulmasıyla İlgili İzin Başvuruların Alınması	1- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne hitaben sinema ve animasyon filmlerin sunum izni için dilekçe (Oyunun oynanacağı okul türünü belirten, adres ve telefon bilgilerini içeren) 2- Sinema filmleri ile animasyon filmler için yapımcı firma ile gösterimi yapacak firma arasındaki sözleşmenin bir örneği 3- Sunum yapacak görevlinin adli sicil beyanı 4- Sunumu yapılacak sinema ve animasyon filmlerin elektronik ortamda kayıtlı bir örneği (CD/DVD)	1 İŞ GÜNÜ
2	Okullarda Sağlık Taraması İzinleriyle İlgili Başvurular Doğrultusunda Sağlık Taraması İzininin Verilmesi	1- Dilekçe	6 İŞ GÜNÜ
3	İlçemizdeki Okul/Kurumlarda Yarışmalar (Resim, Şiir, Kompozisyon, Fotoğraf vb.) Yapılmasıyla İlgili İzin Başvurularının Alınması	1- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne hitaben yarışma izin istek dilekçesi (Yarışmanın yapılacağı okul türünün belirtildiği, adres ve telefon yazılı) 2- Yarışma Şartnamesi (Yarışmanın yapılacağı tarih,yarışmaya katılacak eserlerin özelliklerinin belirtilmesi, verilecek ödüller, Jüri üyeleri vb.)	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNŞAAT EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgisayarlı Eğitime Destek Projesi Kapsamında KDV İstisna Belgesinin Verilmesi	1- Nüfus cüzdanı aslı 2- Vergi dairesi ve vergi numarasının beyanı	15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KOPRUBAŐI ILÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORTAÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlçe Öğrenci Yerleőtirme ve Nakil Komisyonu Tarafından Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliđinin 23. Maddesine Gore Öğrencilerin Okullara Yerleőtirilmesi	1- Yabancı uyruklu öğrenciler için; a) Öğrenin vizesi veya oturma izni b) Pasaport c) Anne-baba veya vasisinin çalıőma izni d) Denklik belgesi e) Dilekçe 2- Yurtdıőından gelen T.C. uyruklu öğrenciler için; a) Denklik belgesi b) Yerleőtım belgesi c) Dilekçe 3- Özel eğitim öğrencileri için; a) Rehberlik araőtırma merkezlerinden alınan özel eğitim değerlendirme kurulu raporu b) Yerleőtım yeri belgesi c) Dilekçe 4- Őehit ve gazi çocukları için; a) Őehitlik gazilik belgesi b) Öğrenci belgesi c) Dilekçe 5- Millî sporcu öğrencileri için; a) Millî sporcu belgesi b) Öğrenci belgesi	20 İŐ GÜNÜ
2	Okul Pansiyonları İçin Yatılılık Baőturularının Alınması	1- Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığında dair hekim raporu (EK-1) 2- Öğrenci ailesinin maddî durumunu gösteren beyanname 3- Öğrenci belgesi 4- Disiplin cezası olmadığına dair yazı 5- Yerleőtım yeri belgesi 6- Dilekçe 7- Vukuatlı nüfus kayıt örneği	10 İŐ GÜNÜ

Baőturu esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile baőturu yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine baőturunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaőtı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaőtı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaőtı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kantin ve Benzeri Yerlerin İhale Başvurularının Alınması	1- Geçici teminat 2- Yerleşim yeri belgesi 3- Öğrenim belgesi 4- Ustalık belgesi (aslı) 5- Nüfus cüzdanı örneği veya nüfus cüzdanının arkalı önlü fotokopisi 6- Cumhuriyet savcılığından alınmış sabıka kaydı (aslı) 7- Kantinçiler odasından alınacak üzerine kayıtlı kantin olmadığına dair belge 8- İhaleden men yasağı olmadığına dair belge 9- İstekli tarafından imzalanmış şartname 10- Teklif mektubu	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr

KÖPRÜBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TEMEL EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Millî Eğitim Müdürlüğümüze Bağılı Kapanan Okullardan Mezun Olan Öğrencilere Öğrenim Belgesinin (Diploma Örneği/Tasdikname) Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı İbrazı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Dursun YAZICI
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Akpınar Mah. Atatürk Cad. No:24 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 47 04
Faks : 0 (462) 671 47 19
E-Posta : koprubasi61@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Köprübaşı Kaymakamlığı
İsim : Uğur TUTKAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2 Köprübaşı/TRABZON
Telefon : 0 (462) 671 40 92
Faks : 0 (462) 671 40 92
E-Posta : kaymakamlik@koprubasi.gov.tr